

תוכנית להטמעת חדשנות בית ספרית – תשפ"ה

אל תלך לאן הדרך עשויה להוביל. לך במקום, במקום שאין שביל והשאר שביל
ראלף וולדו אמרסון

הרשת הטכנולוגית-מדעית המובילה בישראל
מכללות ובתי-ספר לטכנולוגיה מתקדמת ולמדעים



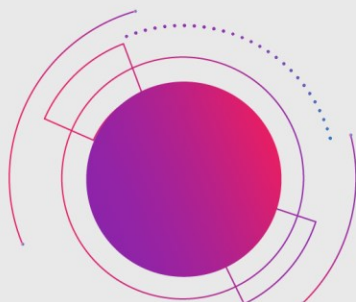
על מה נדבר היום?

מדוע תכנון טוב הוא החיים?

איך עושים תכנון אג'ילי?

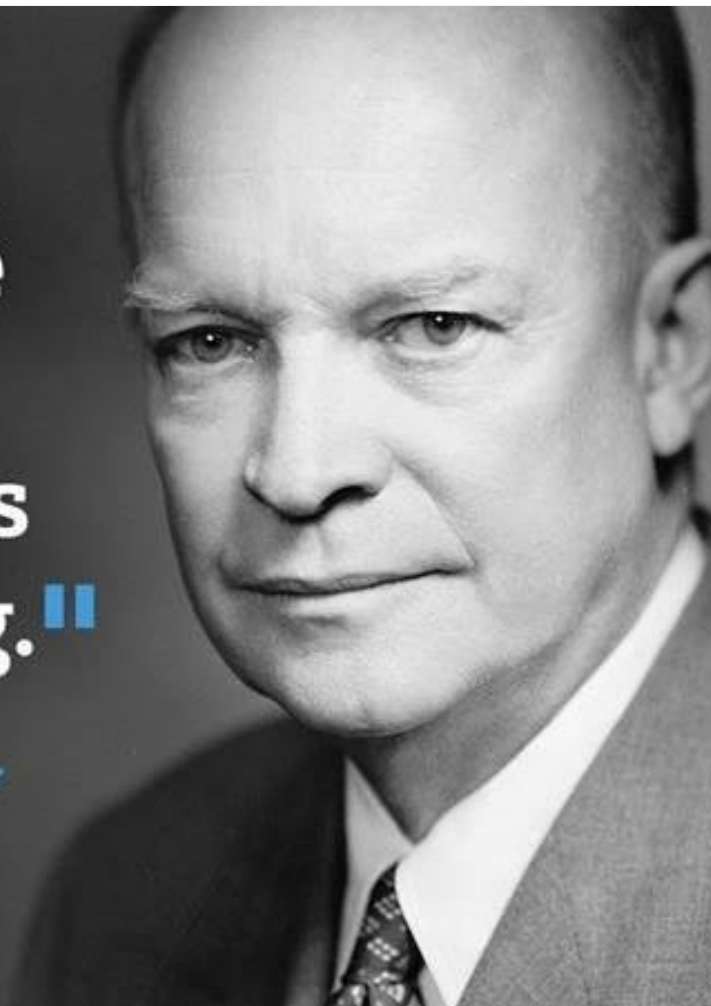
מה בין תוכנית אסטרטגית לתוכנית פעולה?

מדריך לכתיבת תוכנית להטמעת חדשנות בית ספרית – צעד אחר צעד



**"Plans are
nothing;
planning is
everything."**

-Dwight D. Eisenhower



קישור לסרטון

FUTURE READY

הרשת הטכנולוגית-מדעית המובילה בישראל
מכללות ובתי-ספר לטכנולוגיה מתקדמת ולמדעים



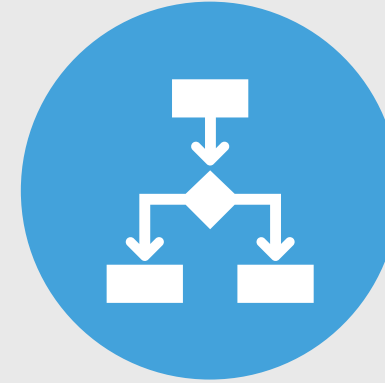
מה זה אג'ילי?



ניהול רזה וזמיש

מעגלי

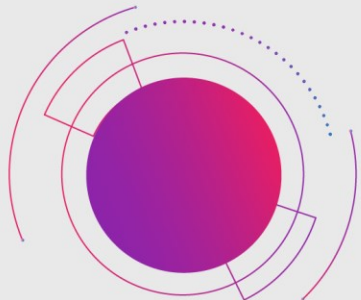
עבודה במחזורים קצרים תוך
למידה ושיפור מתמיד



ניהול מסורתי

לינארי

כל שלב מתחיל רק לאחר
שהשלב הקודם הסתיים



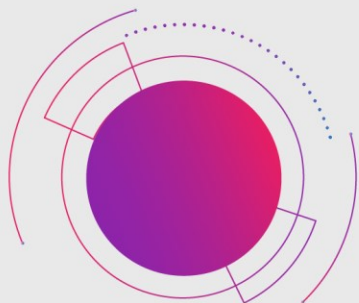
למה זה טוב לנו?



חסכוני - גילוי מוקדם של בעיות וטיפול מהיר בהן (עבודה בפעימות קצרות)

מדוייק - התאמה בין הצורך למענה

אפקטיבי - קהל היעד מעורב בפיתוח ונותן פידבק שוטף, מגביר שימושיות



הכרחי בסביבה שבה קצב השינויים הולך ומתגבר

NUMBER OF YEARS TO GET TO:

50 MILLION USERS:

AIRLINES	CAR	PHONE	ELECTRICITY	CREDIT CARD	TV	ATM	LAPTOP
							
68	62	50	46	28	22	18	14
CELL PHONE	DEBIT CARD	INTERNET	PAYPAL	IPODS	YOUTUBE	FACEBOOK	TWITTER
							
12	12	7	5	4	4	3	2

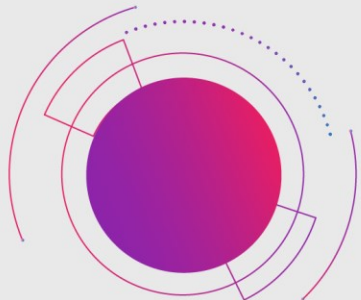
100 MILLION USERS:

ChatGPT



2 MONTHS...

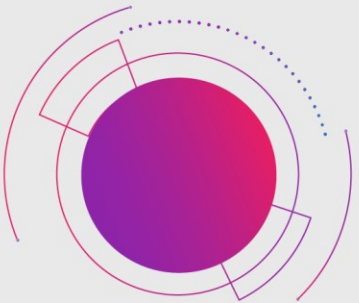
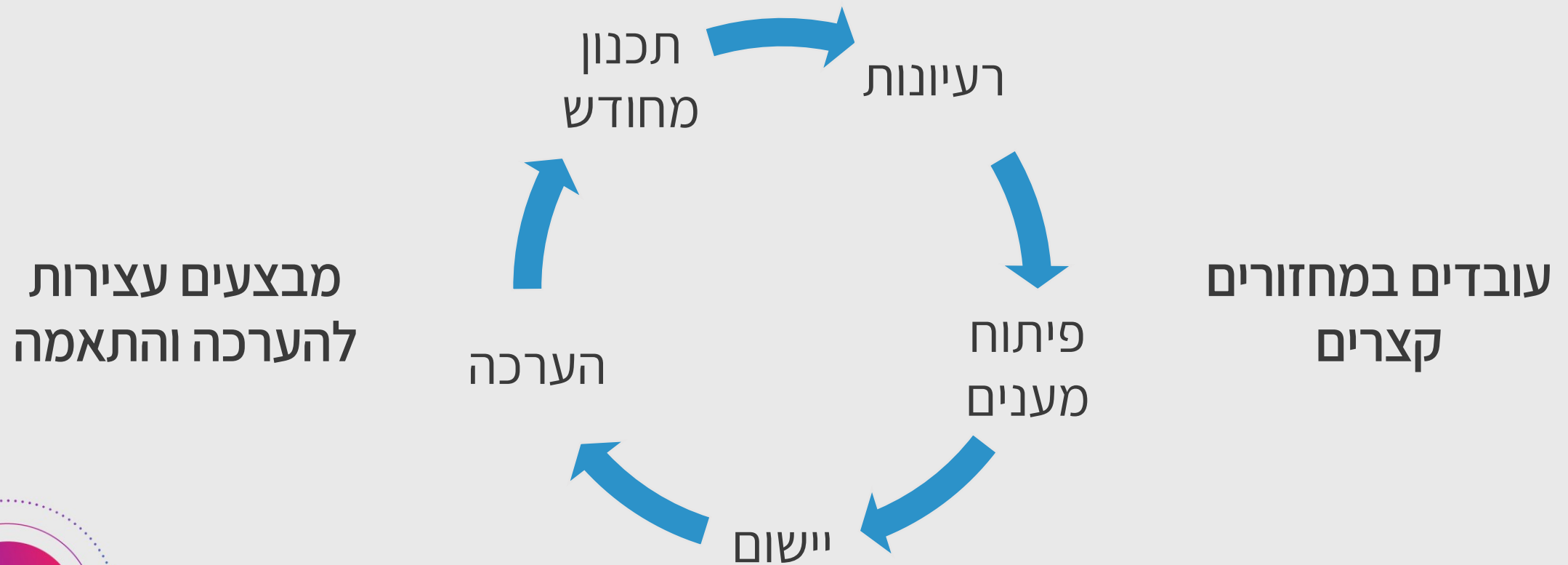
FutrCoLab



ועוד יותר הכרחי כשאנחנו מנסים משהו חדש



איך עושים תכנון אג'ילי?



מה בין תוכנית אסטרטגית לתוכנית פעולה?

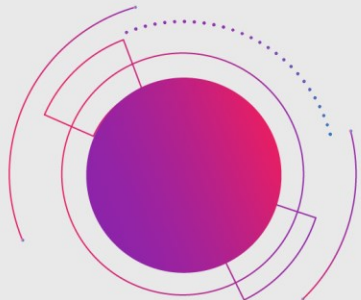
משימות לביצוע
מה צריך לעשות היום /
השבוע?
ניהול זמן ומשימות



תוכנית פעולה
איך נגיע לשם?
סדר פעולות מעוגן
בזמן, כולל חלוקת
אחריות



תוכנית אסטרטגית
לאן נרצה להגיע?
מטרות ויעדים



איך נגיע מכאן לשם?

שלבים בדרך לכתיבת תכנית להטמעת חדשנות בית ספרית



כיצד נגיע לשם?
תוכנית פעולה מעוגנת זמן



מה עשינו?
מהלכים, תוצאות ומסקנות
מתשפ"ג



לאן נרצה להגיע?
יעדי חדשנות לתשפ"ה



מי אנחנו?
ייחודיות, צרכים ואתגרים



כיצד נדע שהגענו?
מדדי הצלחה ומנגנוני בקרה

לאן נרצה להגיע? יעדים לתשפ"ה

מדדי מינימום לבתי ספר Future Ready

אקו-סיסטם

לפחות
15%
מצוות בית הספר
מעורב בתכנית

רשתיות

לפחות
10%
מהתלמידים ישתתפו
באירוע למידה רשמי
סדיר במהלך סמסטר אחד (לאורך כל
השנה)

הסמכות

לפחות
25%
מהתלמידים משתתפים
בהסמכות

שימוש בסוויטה הטכנולוגית

הגדרת קהל
היעד

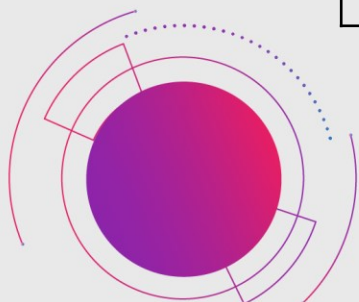
הגדרת קהל
היעד

הגדרת קהל
היעד

כיצד נגיע לשם? תוכנית פעולה להשגת היעדים

יעד	קהלי יעד	פעולות לקידום היעד	מתי ואיפה?	מי מוביל?	מי עוד שותף?	תוצר
לפחות 25% מהתלמידים ישתתפו בהסמכות						
לפחות 10% מהתלמידים ישתתפו בלמידה רשתית						
לפחות 15% מהתלמידים מצוות ביה"ס מעורב בתוכנית						

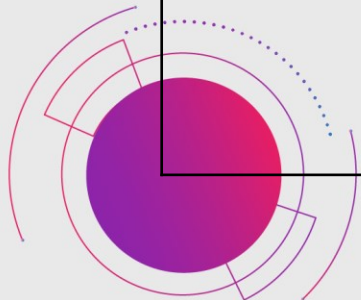
תרגול בחרו יעד ומלאו את 2 העמודות הראשונות



דוגמא לתוכנית פעולה בנושא הסמכות

*** הפרטים המובאים כאן הינם לצורך המחשה ויש להתייחס אליהם כהמלצה בלבד

יעד	קהלי יעד	פעולות לקידום היעד: מה עושים?	מתי ואיפה?	מי מוביל?	מי עוד שותף?	תוצר
לפחות 25% מהתלמידים ישתתפו בהסמכות	לפחות 30 בנות משכבה ט' (5%) ישתתפו בהסמכה SHE CODES					
	לפחות 100 תלמידי חט"ב (15%), מכיתות מדעיות, ישתתפו בהסמכת AI					
	לפחות 60 תלמידי כיתות י' (10%) מכלל הכיתות ישתתפו בהסמכה שיווק דיגיטלי					

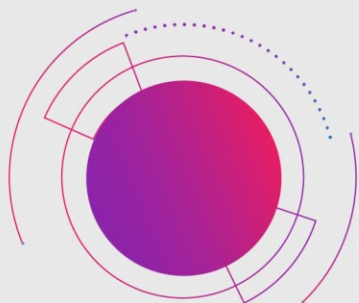
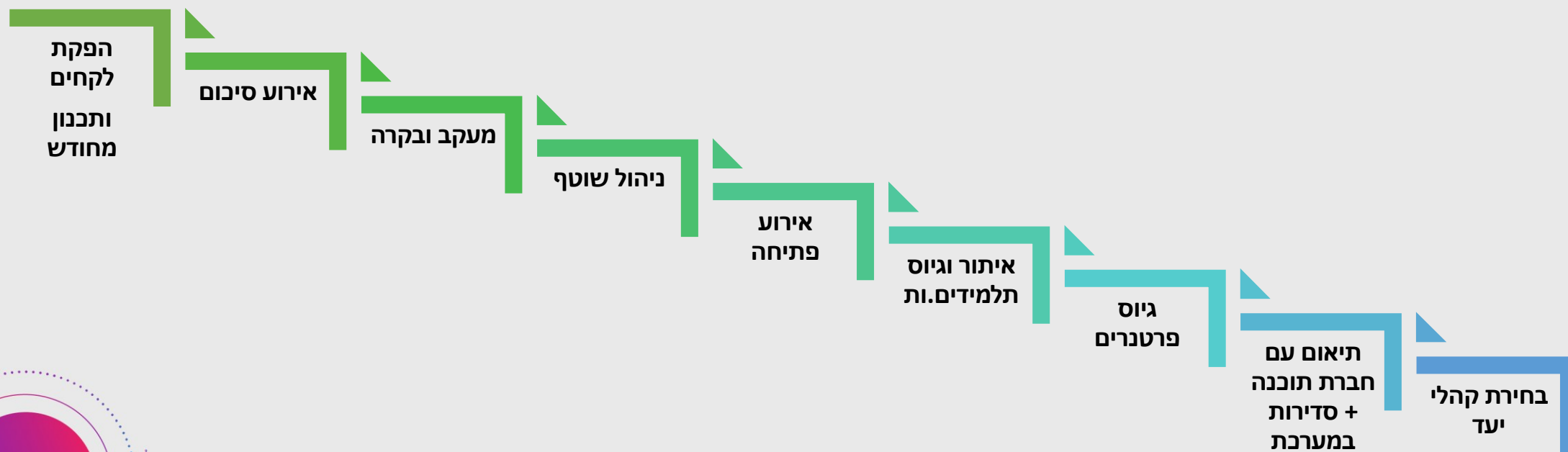


דוגמא לאבני דרך ביחס הסמכות

*** הפרטים המובאים כאן הינם לצורך המחשה ויש להתייחס אליהם כהמלצה בלבד

יעד: לפחות 25% מהתלמידים ישתתפו בהסמכות

איך מתחילים??? מפרקים את היעד לאבני הדרך המרכזיות, מהתחלה ועד לקו הסיום



דוגמא לתוכנית פעולה בנושא הסמכות

*** הפרטים המובאים כאן הינם לצורך המחשה ויש להתייחס אליהם כהמלצה בלבד

יעד	קהל יעד	פעולות לקידום היעד – מה עושים?	מתי ואיפה?	מי מוביל?	מי עוד שותף?	תוצר
לפחות 25% מהתלמידים ישתתפו בהסמכות	לפחות 30 בנות משכבה ט' (5%) ישתתפו בהסמכה SHE CODES	תיאום הסמכה מול גוגל	עד 15.9	פיוצ'ריסט	מנהל.ת	הרשמה להסמכה
		תיאום סדירות במערכת	עד 15.9	פיוצ'ריסט	מנהל.ת	סדירות במערכת
		איתור וגיוס פרטנר להובלת ההסמכה	עד 28.9	מנהל.ת	פיוצ'ריסט	פרטנר מוביל להסמכה
		פרסום למחנכות השכבה	ישיבת צוות 28.9	פיוצ'ריסט	מנהל.ת	יידוע והצטרפות של המחנכות לגיוס
		הוצאת קול קורא לתלמידות ולהוריהן	30.9	פיוצ'ריסט	מנהל.ת	פרסום
		איתור וגיוס תלמידות פוטנציאליות	עד 28.11 מגישים רשימה	מחנכות שכבת ט'	פיוצ'ריסט	רשימת מתעניינות
		מפגש זום למתעניינות ולהוריהן	2.12	פיוצ'ריסט ופרטנר	מנהל.ת, מחנכות שכבה	מסירת מידע, גיוס
		סיום הרשמה	13.12	פרטנר	פיוצ'ריסט, מחנכות שכבה	רשימת משתתפות

דוגמא לתוכנית פעולה בנושא הסמכות

*** הפרטים המובאים כאן הינם לצורך המחשה ויש להתייחס אליהם כהמלצה בלבד

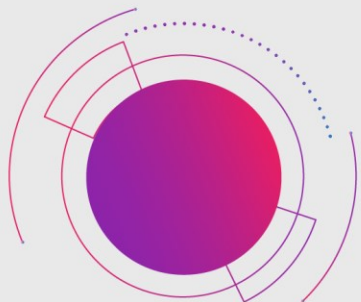
יעד	קהל יעד	פעולות לקידום היעד – מה עושים?	מתי ואיפה?	מי מוביל?	מי עוד שותף?	תוצר
לפחות 25% מהתלמידים ישתתפו בהסמכות	לפחות 30 בנות משכבה ט' (5%) ישתתפו בהסמכה SHE CODES	אירוע פתיחה חגיגי	1.1 אשכול פיס	פיוצ'ריסט	פרטנר, מנהל.ת	מחויבות והתלהבות
		תחילת קורס	5.1	פרטנר	פיוצ'ריסט	קורס פעיל
		ישיבה עם פרטנר	אחת לשבוע	פיוצ'ריסט		ניהול שוטף
		שאלון הערכה 1	20.1	פיוצ'ריסט	פרטנר	מעקב ובקרה
		פגישת סטטוט	30.1	פיוצ'ריסט - פרטנר	מנהל.ת, ומחנכות	
		שאלון הערכה 2	15.2	פיוצ'ריסט	פרטנר	מעקב ובקרה
		פגישת סטטוס	20.2	פיוצ'ריסט - פרטנר	מנהל.ת, ומחנכות	
		שאלון הערכה 3	15.3	פיוצ'ריסט	פרטנר	מעקב ובקרה
		הכנות לאירוע סיום	30.3	פיוצ'ריסט - פרטנר	מנהל.ת, ומחנכות	
		אירוע סיום	2.4	פיוצ'ריסט - פרטנר	מנהל.ת, מחנכות	מיתוג, הוקרה
		ישיבת הפקת לקחים	10.4	פיוצ'ריסט	מנהל.ת, מחנכות	הפקת לקחים

איך נדע שהגענו? מדדי הצלחה

מגדירים מדדי הצלחה לפני שיוצאים לדרך

סוגים של מדדי הצלחה

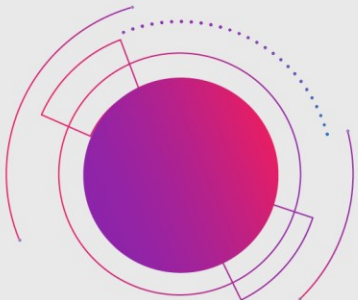
- מדדים כמותיים: 'מספר הלומדים שסיימו בהצלחה קורס'
 - מדדי הצלחה שמבוססים על עדויות המשתתפים: 'שביעות הרצון של הלומדים'
 - סממני הצלחה: מידת ההשתתפות והמעורבות של הלומדים
- או תקשורת הלומדים מחוץ ללמידה, כמו בקבוצות וואטסאפ ועוד



איך נדע שהגענו? מדדי הצלחה

נשאל את עצמנו – אילו דברים צריכים לקרות כדי שהתוכנית תחשב להצלחה?
ננסח את המדדים באופן שניתן לבדיקה.

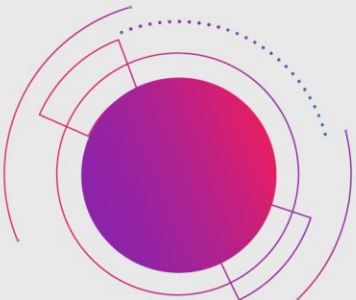
למשל, במקום 'האם הלומדים נהנו?' ניתן לשאול:
באיזו מידה תרצה להשתתף שוב בקורס דומה?
מה מידת הנוכחות בשיעורים?



איך נדע שהגענו? מדדי הצלחה

נשאל את עצמנו – אילו דברים צריכים לקרות כדי שהתוכנית תחשב להצלחה?
ננסח את המדדים באופן שניתן לבדיקה.

למשל, במקום 'האם הלומדים נהנו?' ניתן לשאול:
באיזו מידה תרצה להשתתף שוב בקורס דומה?
מה מידת הנוכחות בשיעורים?



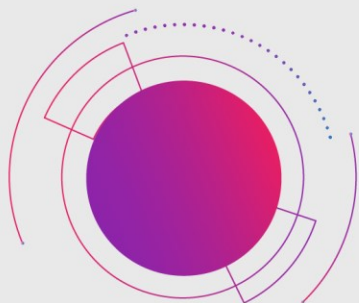
איך נדע שאנחנו בכיוון? מנגוני בקרה

קיבעו סדירויות להערכה מעצבת

חשוב שהסדירויות יהיו מאוד ספציפיות ונעוצות ביומן, כבר בתחילת הדרך

לדוגמא...

1. כל חודש, הצוות המוביל נפגש למעקב על התהליך והפקת לקחים – ימי ג' 14:00-15:00
2. 3 פעמים במהלך הקורס (תאריכים): ביצוע שאלוני הערכה ומשוב של תלמידים ומורים (על בסיס המחווה)
3. בסוף הקורס (תאריך), קבוצות מיקוד של מורים ותלמידים לשיח פתוח על תהליך השינוי
4. עוד / אחר...



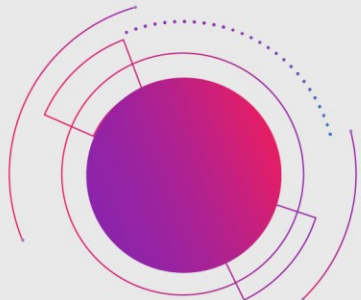
איך נדע שהגענו? מדדי הצלחה

דוגמא למחווין בנושא הסמכות

*** הפרטים המובאים כאן הינם לצורך המחשה ויש להתייחס אליהם כהמלצה בלבד

- כמה לומדים (באחוזים) הצלחנו לגייס מתוך הפוטנציאל הקיים?
- שביעות רצון של הלומדים
- שביעות הרצון של הצוות החינוכי
- שיעור הנוכחות של הלומדים במפגשים
- שיעור ההשתתפות / מעורבות של הלומדים במפגשים
- קבוצות וירטואליות חיות בין המפגשים (למשל קבוצות ווטסאפ)
- באיזה מידה היה שימוש בכלי לניהול למידה – צ'ק ליסט
- באיזה תדירות ניתן משוב אישי ללומדים?
- באיזה תדירות התקיימו אירועי רפלקציה של הלומדים?
- נשירה מעטה – כמה לומדים (באחוזים) הגיעו לקו הסיום?
- כמה לומדים סיימו בהצלחה (עפי קריטריונים שתקבעו)
- עוד / אחר...

*** בקיט הסמכות קיים שאלון שניתן להעביר ללומדים לצורך בדיקת מדדים אלה



מה הופך תוכנית פעולה למוצלחת?

1. הכנה מקדימה

מיפוי, דיוק יעדים, הבנת תמונת המצוי והרצוי

2. התאמה

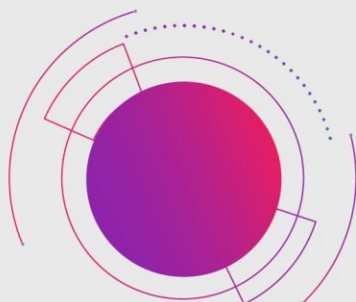
בין יעד לפעולות שנבחרו

3. ספציפית

התייחסות למאפיינים ייחודיים

4. ישימה

ברורה, קלה לביצוע



בהצלחה :-)

הרשת הטכנולוגית-מדעית המובילה בישראל
מכללות ובתי-ספר לטכנולוגיה מתקדמת ולמדעים

